

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER IL PERSONALE DOCENTE**  
**VERBALE DELLA PROVA SCRITTA**

Il giorno 22 del mese di maggio 2017, alle ore 8:00, presso la sede ITI "Augusto Righi" di Napoli, si è riunita la Commissione istituita con decreto del Direttore Generale dell'USR Campania, prot. N. AOODRCA/RU/6922 del 11/5/2016 come rettificata dal decreto del Direttore generale dell'USR Campania, prot. N. AOODRCA/RU/0011110 del 3 agosto 2016 per l'espletamento della prova scritta del "Concorso pubblico per titoli ed esami di Esecuzione e interpretazione nella scuola secondaria di secondo grado - Chitarra, bandito con:

- D.D.G n. 106 del 23 febbraio 2016  classe di concorso AB55\_SUP x ambito disciplinare Chitarra

Detta Commissione Giudicatrice risulta così composta:

Presidente: Prof.ssa Elisabetta Barone

Componenti: Prof. Angelo Tuorto

prof. Valerio Celentano - assente

Segretario: a.a. Mariarosaria Botta

Il Presidente richiama l'attenzione della Commissione Giudicatrice e del Comitato di Vigilanza sulla necessità di una scrupolosa ed attenta verifica dell'applicazione delle norme che regolano le procedure concorsuali per un ordinato e vigilato svolgimento delle prove, relativamente alla:

- identificazione dei candidati
- lettura degli adempimenti dei candidati durante lo svolgimento delle prove

Il Presidente di Commissione che si è insediata alle ore 8:00 presso l'ITI "A. Righi" fa presente che bisognerà procedere all'estrazione della lettera alfabetica con la quale iniziare le prove orali e renderla nota ai candidati.

Si comunica che la lettera sorteggiata alla presenza dei candidati Vanità Gianluca e Monaco Lindo è la lettera S. Di ciò, il presidente del comitato di vigilanza dà comunicazione all'USR Campania.

Alla sessione di prova sono ammessi a partecipare n. 17 candidati, di cui 13 risultanti dai registri d'aula, denominati elenchi iscritti alla prova e 4 aggiunti poiché in possesso di sentenza favorevole.

I Componenti del Comitato di Vigilanza e della Commissione Giudicatrice, il Segretario, nonché gli addetti alla sorveglianza ed alla assistenza interna ed il responsabile tecnico d'aula, dopo aver preso visione dell'elenco nominativo dei candidati ammessi a partecipare alle prove, sottoscrivono le dichiarazioni con le quali attestano di non avere rapporti di parentela, coniugio ed affinità entro il quarto grado tra i candidati stessi, che non sussistono situazioni di incompatibilità o inopportunità rispetto all'incarico tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile così come prescritto dall'art.9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Dette dichiarazioni sono allegate al verbale del Comitato di vigilanza.

La commissione giudicatrice e il comitato di vigilanza constatano che tutto ciò che è occorrente per lo svolgimento della prova è stato predisposto correttamente.

Alle ore 8:00 hanno inizio tutte le fasi di riconoscimento dei candidati. La commissione di vigilanza procede all'identificazione dei candidati presenti in elenco mediante verifica del documento di riconoscimento in corso di validità, del codice fiscale e della copia del versamento del diritto di



segreteria. Ne viene registrata la presenza e i candidati appongono la firma d'ingresso sul registro denominato elenco iscritti. E' assente il candidato Sinno Giovanni nato il 12/10/1989.

Alle ore 8, 30 si aggiungono 4 candidati non presenti in elenco, ma provvisti di sentenza favorevole all'espletamento della prova: Fares Stefano nato il 26/1/1987; Di Pinto Davide nato il 9/6/1986; Esposito Giovanna Grazia nata il 26/2/1979; Amendola Raffaele nato il 25/7/1975. Il comitato di vigilanza provvede ad identificare anche questi candidati registrando i dati di riconoscimento identificativi e acquisendo le ricevute dei versamenti effettuati. Il candidato Amendola è sprovvisto della copia del versamento effettuato e, in seguito a telefonata intercorsa con la sig.ra Sara Perfetto dell'USR Campania, il candidato è ammesso a sostenere la prova, comunicando allo stesso l'indirizzo di posta elettronica cui far pervenire copia del versamento in giornata.

Dalla scatola urna, contenente i codici di controllo, stampati in numero triplo rispetto al numero dei concorrenti, i candidati, prima di sedersi alle postazioni, estraggono a caso il proprio codice di controllo.

Ai candidati è consegnato e fatto firmare il proprio modulo anagrafico.

Ai candidati è consegnata una busta internografata per la conservazione del modulo anagrafico e del codice di controllo ricevuti.

Al termine delle operazioni di cui sopra, il candidato viene invitato a prendere posto.

Il responsabile d'aula procede, quindi, al sorteggio di due candidati che assisteranno, al termine delle prove scritte, alle procedure di caricamento e salvataggio delle prove sulla chiavetta USB, nonché all'invio, dalla postazione centrale del responsabile tecnico d'aula, alla piattaforma Cineca.

I due candidati sorteggiati sono: Monaco Lindo e Loconsole Mirko nell'aula 318 e Vanità Gianluca ed Esposito Giovanna Grazia nell'aula 215.

La commissione alle ore 9 si insedia nell'aula 318.

Il Comitato di vigilanza comunica gli adempimenti dei candidati durante le prove scritte, nonché la necessità che i medesimi tengano un comportamento irreprensibile, che non facciano uso di manuali, testi vari o cellulari, smartphone, tablet notebook, anche se disattivati, pen drive e qualsiasi altro strumento idoneo alla conservazione e/o trasmissione di dati e che si attengano scrupolosamente alle indicazioni fornite.

Alle ore 9:20 l'aula di svolgimento della prova viene ufficialmente chiusa e, da questo momento, è inibito l'ingresso a chiunque non sia stato identificato in qualità di candidato nonché di componente il Comitato, la Commissione o addetti alla sorveglianza ed assistenza interna.

Alle ore 9:32 il responsabile tecnico d'aula si reca sulla propria postazione informatica e dall'area riservata accede al codice identificativo (codice di sblocco) della prova, identico a livello nazionale. Il codice identificativo della prova è: **mattina**

Alle ore 9:35 il responsabile tecnico d'aula comunica ai candidati il codice identificativo - codice di sblocco - e si dà inizio alla prova.

Una volta iniziata la prova, i referenti tecnici d'aula verificano, per ogni postazione, che i candidati abbiano correttamente iniziato la prova.

Il tempo per lo svolgimento della prova è fissato, come previsto dal D.M. n. 95 del 23 febbraio 2016, in 150 minuti, non essendo previsti tempi aggiuntivi.

La prova termina alle ore 12,07 nell'aula 318.

Risultano, complessivamente, presenti n. 10 candidati nell'aula 318 e 7 candidati nell'aula 215, come da allegati elenchi delle presenze dei verbali dei due comitati di vigilanza.

Il responsabile d'aula si reca presso ogni singola postazione e procede al salvataggio della prova sulla chiavetta USB.

Terminata la suindicata operazione, i candidati chiudono e consegnano la busta contenente il modulo anagrafico ed il codice di controllo, sul quale hanno apposto la firma per attestarne il suo corretto inserimento.

La busta internografata viene, poi, consegnata dal candidato alla Commissione o al Comitato di vigilanza che appone la propria firma sulla busta chiusa.

Dopo aver apposto la firma d'uscita sul registro d'aula, ciascun candidato è autorizzato a lasciare la sede d'esame.

Concluso il salvataggio di tutte le prove, il responsabile tecnico d'aula, alla presenza dei due candidati sorteggiati, si reca sulla propria postazione alle ore 12,40 e collegandosi all'area riservata procede con l'upload di tutti i file contenenti le prove al server centrale Cineca.

Una volta terminato correttamente il caricamento, sul sito dedicato, di tutti gli elaborati, il responsabile tecnico d'aula procede alla disinstallazione e, conseguente, cancellazione da tutte le postazioni della applicazione relativa alla prova appena conclusa.

L'elenco dei candidati con la firma, in entrata ed in uscita, di tutti i candidati presenti viene allegato al presente verbale di cui è parte integrante.

La chiavetta USB su cui sono state caricate le prove viene accuratamente, conservata, in condizioni di sicurezza, dal Comitato di vigilanza unitamente ai verbali d'aula nel plico sui cui lembi di chiusura il comitato di vigilanza appone la firma e la data per la successiva conservazione agli atti.

Si dichiara, da ultimo, che la prova concorsuale si è svolta con perfetto ordine e con l'osservanza delle disposizioni previste dalla vigente normativa per lo svolgimento dei concorsi pubblici.

Alle ore 12,50 il turno di prova è concluso.

IL PRESIDENTE

Elisabetta Barone 

I COMPONENTI

Angelo Tuorto 

IL SEGRETARIO

Maria Rosaria Botta 